



# Službene novine Općine Gornja Vrba

BROJ: 4/2021 – GOD. IV

ISSN 2623-7776

Gornja Vrba, 15. srpnja 2021. g.



SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

<b>33. ODLUKA O POČETKU MIROVANJA VIJEĆNIČKOG MANDATA I POČETKU OBNAŠANJA VIJEĆNIČKE DUŽNOSTI ZAMJENICI VIJEĆNIKA (MARINA STOJANAC) .....</b>	<b>3</b>
<b>34. ODLUKA O POČETKU MIROVANJA VIJEĆNIČKOG MANDATA I POČETKU OBNAŠANJA VIJEĆNIČKE DUŽNOSTI ZAMJENICI VIJEĆNIKA (ANTONIJA TOLIĆ) .....</b>	<b>4</b>
<b>35. ODLUKA O POČETKU MIROVANJA VIJEĆNIČKOG MANDATA I POČETKU OBNAŠANJA VIJEĆNIČKE DUŽNOSTI ZAMJENICI VIJEĆNIKA (MAJA GREGURIČEVIĆ) .....</b>	<b>5</b>
<b>36. ODLUKA O USTROJSTVU I DJELOKRUGU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE GORNJA VRBA .....</b>	<b>6</b>
<b>37. ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U OPĆINI GORNJA VRBA .....</b>	<b>11</b>
<b>38. ZAKLJUČAK O USVAJANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 1.7.-31.12.2020. G. ....</b>	<b>12</b>

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

<b>13. ODLUKA O OSNIVANJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE GORNJA VRBA I IMENOVANJU NAČELNIKA, ZAMJENIKA NAČELNIKA I ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE GORNJA VRBA .....</b>	<b>14</b>
<b>14. IV. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2021. GODINU .....</b>	<b>17</b>
<b>15. ODLUKA O IMENOVANJU PRIVREMENOG ZAMJENIKA OPĆINSKOG NAČELNIKA .....</b>	<b>19</b>



## **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**



### **33. ODLUKA O POČETKU MIROVANJA VIJEĆNIOČKOG MANDATA I POČETKU OBNAŠANJA VIJEĆNIČKE DUŽNOSTI ZAMJENICI VIJEĆNIKA (MARINA STOJANAC)**

Na temelju članka 79. stavka 7.i 10. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/20), članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba ("Službene novine Općine Gornja Vrba" broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba je na svojoj 2. sjednici održanoj dana 17.06.2021. godine donijelo sljedeću

#### **ODLUKU o početku mirovanja vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenici vijećnika**

##### Članak 1.

Utvrđuje se da je s danom 02.06.2021.godine započelo mirovanje vijećničkog mandata vijećniku Odobašić Danijelu iz osobnih razloga.

##### Članak 2.

Vijećničku dužnost, s danom 17.06.2021.god počinje obnašati zamjenica vijećnika Marina Stojanac, V. Borevkovića 29, Gornja Vrba.

##### Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u "Službenim novinama Općine Gornja Vrba"

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA  
VRBA**

Predsjednica Općinskog vijeća:  
Dunja Odobašić, mag. iur.

KLASA: 013-01/21-01/06  
URBROJ: 2178/28-21-05  
Gornja Vrba, 17.06.2021.god



### **34. ODLUKA O POČETKU MIROVANJA VIJEĆNIČKOG MANDATA I POČETKU OBNAŠANJA VIJEĆNIČKE DUŽNOSTI ZAMJENICI VIJEĆNIKA (ANTONIJA TOLIĆ)**

Na temelju članka 79. stavka 7.i 10. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/20), članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba ("Službene novine Općine Gornja Vrba" broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba je na svojoj 2. sjednici održanoj dana 17.06.2021. godine donijelo sljedeću

KLASA: 013-01/21-01/06  
URBROJ: 2178/28-21-06  
Gornja Vrba, 17.06.2021.god

#### **ODLUKU o početku mirovanja vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenici vijećnika**

##### Članak 1.

Utvrđuje se da je s danom 02.06.2021.godine započelo mirovanje vijećničkog mandata vijećniku Mireli Rajković iz osobnih razloga.

##### Članak 2.

Vijećničku dužnost, s danom 17.06.2021.god počinje obnašati zamjenica vijećnika Antonija Tolić, Sv. Nikole 13, Gornja Vrba.

##### Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u "Službenim novinama Općine Gornja Vrba"

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA  
VRBA**

Predsjednica Općinskog vijeća:  
Dunja Odobašić, mag. iur.



### **35. ODLUKA O POČETKU MIROVANJA VIJEĆNIČKOG MANDATA I POČETKU OBNAŠANJA VIJEĆNIČKE DUŽNOSTI ZAMJENICI VIJEĆNIKA (MAJA GREGURIČEVIĆ)**

Na temelju članka 79. stavka 7.i 10. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" broj 144/20), članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba ("Službene novine Općine Gornja Vrba" broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba je na svojoj 2. sjednici održanoj dana 17.06.2021. godine donijelo sljedeću

#### **ODLUKU o početku mirovanja vijećničkog mandata i početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenici vijećnika**

##### Članak 1.

Utvrđuje se da je s danom 02.06.2021.godine započelo mirovanje vijećničkog mandata vijećniku Bruno Lucić iz osobnih razloga.

##### Članak 2.

Vijećničku dužnost, s danom 17.06.2021.god počinje obnašati zamjenica vijećnika Maja Greguričević, Savska 4, Gornja Vrba.

##### Članak 3.

Ova Odluka objavljuje se u "Službenim novinama Općine Gornja Vrba"

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA  
VRBA**

Predsjednica Općinskog vijeća:  
Dunja Odobašić, mag. iur.

KLASA: 013-01/21-01/06  
URBROJ: 2178/28-21-07  
Gornja Vrba, 17.06.2021.god



## 36. ODLUKA O USTROJSTVU I DJELOKRUGU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE GORNJA VRBA

Na temelju članka 35.stavka 1.točke 4. i članka 53. Stavka 3.Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), i članka 30. Statuta Općine Gornja Vrba (Službene novine Općine Gornja Vrba broj 1/21), Općinsko vijeće Općine Gornja Vrba na 2. sjednici održanoj 17.6.2021. donijelo je:

### **O D L U K U**

#### **o ustrojstvu i djelokrugu Jedinštenog upravnog odjela Općine Gornja Vrba**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo, naziv i djelokrug rada i način upravljanja upravnog tijela Općine Gornja Vrba (dalje: Općina), organiziranog kao Jedinštveni upravni odjel općine Gornja Vrba (dalje u tekstu : Jedinštveni upravni odjel).

##### **Članak 2.**

Riječi i izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški ili ženski rod.

##### **Članak 3.**

Jedinštveni upravni odjel ustrojava se ovom Odlukom radi obavljanja upravnih, stručnih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te povjerenih mu poslova državne uprave.

Jedinštveni upravni odjel neposredno izvršava i nadzire provedbu općih i pojedinačnih akata Općine, zakona i drugih propisa koji se odnose na djelokrug rada Općine, rješava u upravnim stvarima te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

#### **II. SJEDIŠTE I OBILJEŽAVANJE UPRAVNIH TIJELA**

##### **Članak 4.**

Sjedište Jedinštenog upravnog odjela je u Gornjoj Vrbi na adresi Braće Radić 1. Na zgradi u kojoj se nalazi Jedinštveni upravni odjel mora biti istaknuta natpisna ploča koja sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Brodsko-posavska županija, općina Gornja Vrba, Jedinštveni upravni odjel. Jedinštveni upravni odjel ima svoj pečat, sukladno Zakonu.

Akti Jedinštenog upravnog odjela u zaglavlju moraju sadržavati: Grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Brodsko-posavska županija, Općina Gornja Vrba, Jedinštveni upravni odjel, Klasu, Urudžbeni broj, mjesto i datum izrade akta.

Akti Jedinštenog upravnog odjela ovjeravaju se pečatom koji odgovara zaglavlju akta. Nadzor nad zakonitošću rada Jedinštenog upravnog odjela obavlja Općinski načelnik.

#### **III. UNUTARNJE USTROJSTVO I DJELOKRUG RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**

##### **Članak 5.**

Unutarnje ustrojstvo Jedinštenog upravnog odjela usklađeno je s



djelokrugom poslova i nadležnosti utvrđenoj zakonom, Statutom Općine i drugim propisima ili općim aktima, a u funkciji učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine.

Jedinstveni upravni odjel nema ustrojstvenih jedinica već radna mjesta za područja iz njegovog djelokruga.

#### Članak 6.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u Proračunu Općine Gornja Vrba.

Općinski načelnik usmjerava i nadzire rad Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga.

#### Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine kao jedinice lokalne samouprave, kao i poslove državne uprave **prenijetih** na sukladno zakonu i drugim propisima, i to naročito:

- poslove iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa, odgoja djece predškolske dobi, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana, - poslove vezane za gospodarski razvoj, te poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva putem posebnih programa od interesa za Općinu,
- poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva: izrada programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda,
- poslove iz oblasti prostornog uređenja i zaštite okoliša: organiziranje i sudjelovanje u izradi izvješća o stanju u prostoru i programa za

unaprjeđenje stanja u prostoru, organiziranje poslova na donošenju prostornog plana uređenja Općine i provedba javne rasprave, predlaganje programa i mjera zaštite okoliša u slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera,

- poslove pripreme akata u gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine: prodaja i zakup nekretnina, najam stanova i zakup poslovnih prostora,
- poslove vezane za uređenje prometa na području Općine,
- poslove vezane za gospodarenje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Općine: izrada nacrtu programa raspolaganja, pribavljanje dokumentacije za zakup i prodaju, određivanje početnih cijena, izrada nacrtu odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup i prodaju, pribavljanje suglasnosti od ministarstva poljoprivrede, izrada nacrtu ugovora, pribavljanje prethodnog mišljenja državnog odvjetništva, vođenje evidencije naplate
- poslove vezane za izradu projekata za apliciranje prema EU, stranim donatorima i tijelima državne vlasti,
- poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine: izrada proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Općine, naplata prihoda koji pripadaju Općini kao jedinici lokalne samouprave, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija imovine Općine,





- vođenje poslova osiguranja imovine općine,
- poslovi uredskog poslovanja: primanje i pregled pismena i drugih dokumenata, razvrstavanje, raspoređivanje i upisivanje pismena u odgovarajuće evidencije, dostava pismena u rad, otpremanje razvođenje te čuvanje pismena u pismohrani, izlučivanje i predaja pismena nadležnom tijelu,
  - poslove opće uprave: opće i kadrovske poslove, obavljanje poslova i vođenje evidencija iz oblasti radnih odnosa, osiguravanje tekućih uvjeta za rad Jedinostvenog upravnog odjela (održavanje, zagrijavanje i čišćenje prostorija, nabava opreme), poslovi prijemne kancelarije, arhiviranja i otpreme pošte,
  - poslove unaprjeđenja mjesne samouprave i rada mjesnih odbora,
  - poslove javne nabave roba, radova i usluga,
  - protupožarnu i civilnu zaštitu: sudjelovanje u izradi plana zaštite od požara, izrada nacрта smjernica za organizaciju sustava zaštite i spašavanja, dostava podataka za izradu procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i plana zaštite i spašavanja,
  - poslove vezane za pripremu i provođenje izbora za članove Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, parlamentarne izbore, izbore za Predsjednika Republike Hrvatske, članove Skupštine Brodsko posavske županije, izbor župana

Brodsko-posavske županije, Vijeća nacionalnih manjina i tijela mjesne samouprave,

- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom, Statutom i drugim aktima Općine Gornja Vrba

#### IV. NAČIN RADA I RUKOVOĐENJE JEDINSTVENIM UPRAVNIM ODJELOM

##### **Članak 8.**

Jedinostvenim upravnim odjelom upravljaju pročelnik, koji se imenuje i razrješava na način propisan zakonom kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava te zakonom kojim se uređuju radni odnosi službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela Općine za svoj rad odgovoran je Općinskom načelniku.

Pročelnik je osobno odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad Jedinostvenog upravnog odjela kojim rukovodi, kao i za izvršavanje zadataka i poslova iz njegove nadležnosti.

##### **Članak 9.**

Unutarnje ustrojstvo, sistematizacija radnih mjesta i druga organizacijska pitanja djelovanja Jedinostvenog upravnog odjela uređuju se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela uređuje se unutarnji ustroj Jedinostvenog upravnog odjela, radna mjesta s naznakom temeljnih poslova i zadaća, broj izvršitelja, te stručni i drugi uvjeti za obavljanje poslova određenog radnog mjesta. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela donosi Općinski načelnik na prijedlog pročelnika Jedinostvenog



upravnog odjela. Raspored radnog vremena, uredovne dane i vrijeme za rad sa strankama Jedinštenog upravnog odjela određuje općinski načelnik.

Raspored uredovnog vremena za rad sa strankama ističe se na ulazu u općinu i na web stranici općine.

Opće akte iz nadležnosti Općine kojima se uređuju prava, obveze i odgovornosti službenika i namještenika Jedinštenog upravnog odjela donosi općinski načelnik.

#### **Članak 10.**

Jedinštveni upravni odjel u svom djelokrugu rada izvršava opće i pojedinačne akte Općinskog vijeća, predlaže mjere i radnje za njihovu provedbu, predlaže mjere za unapređenje i poboljšanje stanja u pojedinim područjima samoupravnog djelokruga Općine te obavlja druge poslove koji su mu zakonom stavljeni u djelokrug rada.

#### **Članak 11.**

Jedinštveni upravni odjel u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća može donositi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na postupak donošenja akata iz prethodnog stavka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Protiv akta iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom županijskom upravnom odjelu ili drugom nadležnom tijelu ako je tako propisano odgovarajućim propisom.

### **V. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI**

#### **Članak 12.**

Poslove u Jedinštenom upravnom odjelu obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga Jedinštenog upravnog odjela u kojem rade, a

namještenici obavljaju pomoćne-tehničke i ostale poslove neophodne za nesmetano obavljanje poslova iz djelokruga Jedinštenog upravnog odjela.

Povjerene poslove službenici i namještenici dužni su obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava Republike Hrvatske, zakona i drugih propisa, općih akata i pravila struke i Etičkog kodeksa Općine te su dužni postupati po uputama Općinskog načelnika, pročelnika i nadređenog službenika.

### **VI. ODGOVORNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**

#### **Članak 13.**

Jedinštveni upravni odjel samostalan je u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga i za svoj rad je odgovoran Općinskom načelniku, za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova.

### **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 14.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu Jedinštenog upravnog odjela Općine Gornja Vrba („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.3/08).

#### **Članak 15.**

U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke sa njenim odredbama uskladit će se Pravilnik o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela.

#### **Članak 16.**

Službenici i namještenici zaposleni u Upravnim odjelima nastavljaju sa radom na poslovima i zadacima na kojima su zatečeni na dan stupanja na snagu ove Odluke, do donošenja rješenja o rasporedu sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela.



### **Članak 17.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Gornja Vrba «.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA  
VRBA

PREDSJEDNICA:  
Dunja Odobašić, mag. iur.

KLASA: 110-10/21-01/12  
URBROJ:2178/28-04-01-21-1  
U Gornja Vrba, 17.06.2021. godine



### **37. ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U OPĆINI GORNJA VRBA**

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i čl. 30 Statuta Općine Gornja Vrba ( Službene novine Općine Gornja Vrba br. 1/21), Općinsko vijeće Gornja Vrba, na prijedlog Općinskog načelnika, na svojoj 2. sjednici održanoj 17.06.2021.g. donijelo je:

#### **ODLUKU o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Gornja Vrba**

##### **Članak 1.**

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Općini Gornja Vrba («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» 17/10, «Službene novine Općine Gornja Vrba», 06/20), u čl.4. stavak 1. i stavak 2. se brišu.

Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju stavak 1.i stavak 2.

##### **Članak 2.**

Članak 4. stavak 1., mijenja se i glasi:

“Pod rednim brojem 2. riječi “voditelj odjela za financije i proračun” se mijenja i glasi

“viši savjetnik/ca za proračun i financije”

“Pod rednim brojem 5, riječ “dostavljač” se briše

<b>RADNO MJESTO</b>	<b>KOEFICIJENT</b>	<b>KLASIFIKACIJSKI RANG</b>
2. VIŠI SAVJETNIK/CA ZA FINACIJE I PRORAČUN	2,00	4.
5. SPREMAČ/ICA,	1,29	13.

##### **Članak 3.**

Ostale odredbe ove Odluke ostaju nepromijenjene.

##### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GORNJA VRBA

Predsjednica Općinskog vijeća  
Dunja Odobašić, mag.iur.

KLASA: 110-01/21-01/07  
URBROJ: 2178/28-02-21-1  
Gornja Vrba, 17.06. 2021. godine



**38. ZAKLJUČAK O USVAJANJU IZVJEŠĆA O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA RAZDOBLJE OD 1.7.-31.12.2020. G.**

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka čl. 30. Statuta Općine Gornja Vrba (Službene novine Općine Gornja Vrba broj 1/21), Općinsko vijeće Gornja Vrba na svojoj 2.sjednici održanoj 17.06.2021. g. donijelo je:

**Z A K L J U Č A K**  
**o usvajanju Izvješća o radu**  
**Općinskog načelnika**  
**za razdoblje od 01.07. – 31.12.2020. g.**

I.

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Gornja Vrba za razdoblje od 01. srpnja 2020. do 31. prosinca 2020. godine.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenim novinama Općine Gornja Vrba“

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE**  
**GORNJA VRBA**

Predsjednica općinskog vijeća:  
Dunja Odobašić, mag.iur.

KLASA: 023-01/21-01/17  
URBROJ: 2178/28-02-21-2  
Gornja Vrba, 17.06.2021.god.



## **AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**



### **13. ODLUKA O OSNIVANJU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE GORNJA VRBA I IMENOVANJU NAČELNIKA, ZAMJENIKA NAČELNIKA I ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE GORNJA VRBA**

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine Republike Hrvatske br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), i članka 5. stavka 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN 126/19 i 17/20) i članka 46. Statuta Općine Gornja Vrba ("Službene novine Općine Gornja Vrba" br.1/21), općinski načelnik Općine Gornja Vrba donosi:

#### **ODLUKU o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Gornja Vrba i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Gornja Vrba**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje Stožera civilne zaštite Općine Gornja Vrba (u daljnjem tekstu stožer civilne zaštite), sastav stožera, uvjeti za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera te način rada stožera.

##### **Članak 2.**

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripreмноj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

#### **IMENOVANJE NAČELNIKA, ZAMJENIKA NAČELNIKA I ČLANOVA STOŽERA**

##### **Članak 3.**

U Stožer civilne zaštite imenuju:

1. Tomislav Marijić, za načelnika stožera civilne zaštite,
2. Danijel Odošić, za zamjenika načelnika stožera civilne zaštite,
3. Tonček Mario, član stožera za protupožarnu zaštitu,
4. Ivana Majstorović, član stožera za komunalne djelatnosti
5. Tadija Svrzlić, član stožera predstavnik policijske uprave
6. Ivica Sočković, član stožera predstavnik službe civilne zaštite
7. Josip Barišić, dr. med., član stožera za medicinsko zbrinjavanje
8. NN, član stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
9. Đurđica Stojanac, član stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju – HCK
10. Filip Tolić, član stožera zapovjednik postrojbe CZ
11. Ivana Kljajić, član predstavnik HGSS

#### **NAČIN RADA STOŽERA**



#### **Članak 4.**

Stožeri civilne zaštite obavljaju zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću i katastrofu pripremaju detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravljaju reagiranjem sustava civilne zaštite, obavljaju poslove informiranja javnosti i predlažu donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Načelnik stožera civilne zaštite koji operativno usklađuje djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi na području svoje nadležnosti, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, odlukom određuje koordinatora na lokaciji iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

#### **Članak 5.**

Stožeri civilne zaštite mogu biti stavljeni u stanje pripravnosti ili aktivirani, uvažavajući stvarne okolnosti.

Odluku o uvođenju pripravnosti i načinu rada kada je stožer u režimu pripravnosti donosi načelnik stožera.

#### **Članak 6.**

Kada se sustavima ranog upozoravanja ili kroz međunarodnu razmjenu najavi mogućnost nastajanja velike nesreće i katastrofe, stožeri civilne zaštite sukcesivno podižu razinu pripravnosti stožera.

Odluku o aktiviranju i načinu rada stožera donosi načelnik stožera.

Stožer civilne zaštite stavlja se u stanje pripravnosti kada prijeti realna opasnost od nastanka velike nesreće ili katastrofe ili kada se na području lokalne samouprave proglasi stanje velike nesreće.

#### **Članak 7.**

Kada se proglasi stanje velike nesreće i katastrofe, stožer civilne zaštite preuzima sve poslove usklađivanja, djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite na ublažavanju i otklanjanju nastalih posljedica.

Stožer civilne zaštite aktivira se kada se na području njegove nadležnosti proglasi stanje velike nesreće.

#### **Članak 8.**

U pravilu, prilagođavajući način rada stvarno nastalim okolnostima, stožer može raditi u punom ili užem sastavu, na pojedinačnim sjednicama ili kontinuirano dok je proglašeno stanje velike nesreće i katastrofe, na stalnoj lokaciji ili na izdvojenom mjestu uključujući i rad u terenskim uvjetima.

#### **Članak 9.**

Načelnik stožera civilne zaštite u slučaju kada je utvrđena vjerojatnost nastajanja velike nesreće ili načelnik općine kada velika nesreća nastupi, na sjednice stožera civilne zaštite može u slučaju potrebe pozvati i stručnjake iz tijela javne vlasti, znanstvenih institucija i pravnih osoba od interesa grada, drugih pravnih osoba i udruga građana, kriznih menadžera,





ostalih eksperata i drugih institucija kako bi pravilno usmjerili djelovanje kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

#### **Članak 10.**

Administrativno-tehničke poslove i druge uvjete za rad stožera civilne zaštite osigurava Jedinstveni upravni odjel sukladno odluci načelnika.

Članu stožera civilne zaštite, tijelo koje predstavlja dužno je pružati svu stručnu i operativnu potporu od značaja za učinkovito provođenje zadaća svih operativnih kapaciteta iz tog područja, a što se utvrđuje planom djelovanja civilne zaštite, vanjskim planom civilne zaštite i operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

#### **Članak 11.**

Način rada stožera civilne zaštite uređuje se poslovníkom koji donosi općinski načelnik.

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 12.**

Pozivanje i aktiviranje stožera civilne zaštite nalaže načelnik stožera, a provodi se prema planovima djelovanja civilne zaštite.

#### **Članak 13.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju stožera civilne zaštite općine Gornja Vrba i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite Općine Gornja Vrba, („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 10/17“)

#### **Članak 14.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Gornja Vrba".

**Općinski načelnik**

Ivan Vuleta, dipl. ing.

KLASA: 810-01/21-01/3

URBROJ:2178/28-02-21-/12

U Gornjoj Vrbi, 23.06.2021.godine



## 14.IV. IZMJENE I DOPUNE PLANA NABAVE OPĆINE GORNJA VRBA ZA 2021. GODINU



REPUBLIKA HRVATSKA  
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GORNJA VRBA

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 400-01/20-01/4

URBROJ: 2178/28-01-21-5

Gornja Vrba, 21.06.2021. godine

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine» br. 120/ 2016), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora , prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine» br. 101/ 2017), i članka 46. Statuta Općine Gornja Vrba („Službene novine Općine Gornja Vrba“ br. 01/21,“) Općinski načelnik donio je:

### IV IZMJENE I DOPUNE PLANA nabave Općine Gornja Vrba za 2021. godinu

#### Članak 1.

U skladu s proračunom općine Gornja Vrba za 2021.godinu, utvrđuje se Plan nabave roba , radova i usluga, u 2021.godini, a sadrži podatke o predmetu nabave, evidencijskom broju, procijenjenoj vrijednosti nabave, brojačanoj oznaci (CPV), vrsti postupka nabave, podacima o sklapanju ugovora ili okvirnog sporazuma, planiranom početku postupka, planiranom trajanju ugovora te napomeni (ako je potrebna).

Za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 20.000,00 kuna a manja od 200.000,00 kuna za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kuna za radove u Plan nabave unose se samo podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.

U Planu nabave Općine Gornja Vrba za 2021.godinu („Službene novine Općine Gornja Vrba“ br. 01/21,“) članak 2. mijenja se i glasi:

#### Članak 2.

„Plan javne nabave roba, radova i usluga za 2021. godinu, mijenja se i glasi:“

EVI D. BROJ	PREDMET NABAVE	BROJČANA OZNAKA CPV	PROCIJENJE NA VRIJEDNOST (BEZ PDV-A)	VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE	Poseb ni režim nabave	Predmet ni na grupu	UGOVOR /SPORAZU M/ NAR.	PLANIR ANI POČETA K	PLANIRAN O TRAJANJE UGOVORA	NAPOME NA
-------------	----------------	---------------------	--------------------------------------	-----------------------------	-----------------------	---------------------	-------------------------	---------------------	-----------------------------	-----------



34/21	Adaptacija nogometnog igrališta u Gornjoj Vrba	37535200-9	190.000,00 kn	Postupak jednostavne nabave	NE	Ugovor	II. kvartal 2021. g.	2021.	
-------	--	------------	---------------	-----------------------------	----	--------	----------------------	-------	--

Članak 3.

Ostale odredbe Plana nabave za 2021. godinu ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ovaj Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u « Službenim novinama Općine Gornja Vrba » i Internet stranici Općine Gornja Vrba.

Općinski načelnik  
Ivan Vuleta, dipl. ing.



## 15. ODLUKA O IMENOVANJU PRIVREMENOG ZAMJENIKA OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 43. a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 46. Statuta Općine Gornja Vrba (»Službene novine Općine Gornja Vrba « broj: 01/21), Općinski načelnik Općine Gornja Vrba, dana 01.06.2021.godine, donio je:

### ODLUKU

#### **o imenovanju privremenog zamjenika općinskog načelnika**

#### **Članak 1.**

Općinski načelnik Općine Gornja Vrba, na početku mandata 2021. - 2025. godine iz reda članova Općinskog vijeća imenuje Dunju Odobašić za privremenog zamjenika općinskog načelnika.

#### **Članak 2.**

Privremeni zamjenik, zamjenjuje općinskog načelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti, ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih općinski načelnik nije u mogućnosti obavljati svoju dužnost. Za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika, privremeni zamjenik ostvaruje prava općinskog načelnika.

#### **Članak 3.**

Do nastupanja okolnosti propisanih člankom 2. ove Odluke, općinski načelnik može opunomoćiti privremenog zamjenika za obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga.

Pri obavljanju povjerenih poslova, privremeni zamjenik dužan je pridržavati se uputa općinskog načelnika i za tako povjerene poslove ne prestaje odgovornost općinskog načelnika.

#### **Članak 4.**

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati redovne i nužne poslove za funkcioniranje općine.

#### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Gornja Vrba“

Općinski načelnik:  
Ivan Vuleta, dipl. ing.

KLASA:023-01/21-01/21

URBROJ: 2178/28-01-21-1

Gornja Vrba, 01.06.2021.godine



## SLUŽBENE NOVINE OPĆINE GORNJA VRBA

BROJ: 4/2021

GODINA IZDAVANJA: IV

ISSN 2623-7776

### IMPRESSUM

**Izdavač:**

Općina Gornja Vrba  
OIB: 57288773562  
MB: 02541084

Braće Radić 1  
Gornja Vrba  
35208 Ruščica

**Telefon:**

035/457-055

**E-mail:**

[opcina.gornja.vrba@sb.t-com.hr](mailto:opcina.gornja.vrba@sb.t-com.hr)

**WEB:**

<http://www.gornja-vrba.hr>

**Glavni i odgovorni urednik:**

Općinski načelnik – Ivan  
Vuleta, dipl.ing.

**Urednik:** zamjenik načelnika  
Danijel Odobašić, dipl.iur

**Sjedište uredništva:**

Općina Gornja Vrba  
Braće Radić 1, Gornja Vrba  
35208 Ruščica