

POLITIKA PRIVATNOSTI



OPĆINA GORNJA VRBA
BRODSKO - POSAVSKA ŽUPANIJA



Politika privatnosti općine Gornje Vrbe

Politikom privatnosti želimo građanima pružiti informacije o tome što su osobni podaci, koji su to osnovni pojmovi koje trebaju znati, kako i zašto obrađujemo njihove osobne podatke, kao i prava povezana s njihovim podacima, a sve u skladu sa zahtjevima iz Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (Službeni list Europske unije L 119/1) u daljnjem tekstu Uredba.

OSNOVNI POJMOVI:

osobni podatak označava sve podatke koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi; npr. ime i prezime, adresa, OIB. Osobni podaci dijele se na osobne podatke i osobne podatke posebne kategorije. U osobne podatke posebne kategorije ubrajaju se osobni podaci koji otkrivaju rasno ili etničko podrijetlo, politička mišljenja, vjerska ili filozofska uvjerenja ili članstvo u sindikatu, genetski podaci, biometrijski podaci u svrhu jedinstvene identifikacije pojedinaca, podaci koji se odnose na zdravlje ili podatke o spolnom životu ili seksualnoj orijentaciji pojedinca,

ispitanik ste Vi, odnosno pojedinac čiji se identitet može utvrditi izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca,

obrada znači postupak koji se obavljaju na osobnim podacima kao što su prikupljanje, bilježenje, pohrana, prilagodba ili izmjena, obavljanje uvida, uporaba, stavljanje na raspolaganje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje,

sustav pohrane znači svaki skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi (npr. arhiva),

voditelj obrade smo u ovom slučaju MI, ali to može biti fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje u koju svrhu će se podaci obrađivati, ali i sredstva obrade osobnih podataka,

primatelj znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana,

privola znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom dajete pristanak za obradu osobnih podataka koji se na Vas odnose

povreda osobnih podataka znači kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani.

VODITELJ OBRADE:

Općina Gornja Vrba

Braće Radić 1, Gornja Vrba, 35208 Ruščica

OIB: 57288773562

telefon/fax: 035/457-055, 035/456-103

e-mail: opcina.gornja.vrba@sb.t-com.hr

zastupan po načelniku Ivanu Vuleti (u daljnjem tekstu Voditelj obrade).

SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA, kontakt:

e-mail: opcina.gornja.vrba@sb.t-com.hr

Braće Radić 1, Gornja Vrba, 35208 Ruščica

broj telefona: 035/457-055

SVRHA OBRADE

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke koji su nužni za izvršavanja zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti Voditelja obrade. Navedene zadaće i ovlasti propisane su Zakonom o lokalnoj i područnoj samoupravi, a iste uključuju:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke koji su nužni za poštivanje pravnih obveza Voditelja obrade. Navedene pravne obveze propisani su: Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o mirovinskom osiguranju, Zakonom o osnovnom zdravstvenom osiguranju, Zakonom o porezu na dohodak, Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom, Zakonom o pravu na pristup informacijama, te pravilnicima koji su doneseni temeljem navedenih zakona.

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke koji su nužni za poštivanje pravnih obveza Voditelja obrade. Pravne obveze uključuju:

- radne odnose u Općini
- ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke temeljem legitimnih interesa, a u svrhu:

- videonadzor u svrhu zaštite osoba i imovine

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke temeljem privole, u svrhu:

- kvalitetnijeg funkcioniranja internetske stranice i ostvarivanje kvalitetnijeg korisničkog iskustva
- komunikacije sa građanima putem društvene mreže

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke kada je to nužno za izvršenje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora što uključuje:

- uporaba nekretnina u vlasništvu Općine

KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA

Voditelj obrade obrađuje osobne podatke i osobne podatke posebne kategorije. Prilikom obrade osobnih podataka posebne kategorije posebno strogo se procjenjuje potreba za istima, svrha i pravna osnova.

KORIŠTENJE KOLAČIĆA (COOKIES)

Kolačići su tekstualne datoteke koje na vaše računalo spremi web stranica koju posjetite. Ako opet posjetite web stranicu vaš internetski preglednik šalje kolačiće koje pripadaju toj web stranici nazad. Kolačići omogućavaju web stranici da prikaže podatke prilagođene vama.

KORIŠTENJE DRUŠTVENIH MREŽA

Općina koristi društvene mreže za otvoren dijalog sa građanima. Društvene mreže koje koristimo navedene su na našoj web stranici.

NAČIN PRIKUPLJANJA OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci uzimaju se neposredno od ispitanika, ali i iz javnih izvora (javni registri). U obrascu u kojem se uzimaju osobni podaci neposredno od ispitanika naznačena je svrha i pravna osnova na kojoj se temelji obrada osobnih podataka.

PRIMATELJI OSOBNIH PODATAKA

Vaše osobne podatke možemo proslijediti trećim osobama, kao što su tijela javne vlasti ili hitne službe, zbog ispunjenja pravnih obveza. Osobne podatke možemo proslijediti i pružateljima usluga (izvršiteljima obrade). Sa svakim izvršiteljem obrade zaključeni su ugovori o obradi osobnih podataka kojim su jasno definirani koji su to osobni podaci koji se obrađuju, te način postupanja sa istim. Izvršitelji obrade ne mogu bez naloga Voditelja obrade osobne nalog prosljeđivati trećim osobama. Vaši osobni podaci neće se prosljeđivati trećim stranama u svrhe izravnog marketinga. Osobni podaci prikupljeni putem videonadzora mogu se dostaviti na zahtjev nadležnim tijelima, ako je to potrebno zbog provođenja postupka temeljem pravnih propisa.

ROK ČUVANJA

Osobni podaci koji su prikupljeni za određenu svrhu nakon ispunjena svrhe više se ne koriste. Osobni podaci mogu se pohraniti u našu arhivu ukoliko je to potrebno zbog poštivanja

zakonskih propisa vezanih za arhiviranje. Osobni podaci prikupljeni videonadzorom mogu se čuvati maksimalno šest mjeseci, osim ako su snimke izuzete zbog pravnih postupaka.

PRAVA ISPITANIKA

Pravo na pristup

Ispitanik ima pravo od Voditelja obrade zahtijevati potvrdu da li se njegovi osobni podaci obrađuju i u koliko se obrađuju ima pravo pristupiti tim osobnim podacima. Voditelj obrade dužan je ispitaniku pružiti sljedeće informacije:

- u koju svrhu obrađuje osobne podatke
- o kojoj kategoriji osobnih podataka je riječ (da li su to osobni podaci i/ili osobni podaci posebne kategorije)
- primatelje kojima će se otkriti ili su već otkriveni osobni podaci
- primatelje u trećim zemljama ili međunarodnim organizacijama
- ako je moguće predviđeno razdoblje u kojem će osobni podaci biti pohranjeni ili koji su kriteriji korišteni za utvrđivanje tog razdoblja
- postojanju prava na ispravak, brisanje, ograničenju obrade, prigovor
- postojanju prava na pritužbu nadzornom tijelu
- ako osobni podaci nisu prikupljeni direktno od ispitanika o svakoj dostupnoj informaciji o izvoru podataka
- da li postoji automatizirano donošenja odluka (što uključuje izradu profila), te ako postoji zašto je to važno za ispitanika i kako će takva obrada imati posljedice za ispitanika
- ukoliko Voditelj obrade osobne podatke prenosi u treću zemlju ili međunarodnu organizaciju, koje su mjere zaštite poduzete.

Voditelj obrade dužan je osigurati kopiju osobnih podataka koje obrađuje. Voditelj obrade može naplatiti naknadu na temelju troškova, ali samo za dodatne kopije.

Ako je zahtjev podnesen elektroničkim putem, a ispitanik ne traži drugačije, informacije se pružaju u istom obliku.

Pravo na ispravak

Ako Voditelj obrade obrađuje osobne podatke koji su nepotpuni ili netočni, u bilo kojem trenutku možete zatražiti ispravak ili dopunu.

Pravo na brisanje

Ispitanik može zatražiti brisanje svojih osobnih podataka ako je mišljenja da takva obrada podataka predstavlja zadiranje u njegove zaštićene interese. Mora se uzeti u obzir da postoje razlozi koji onemogućuju trenutačno brisanje, primjerice kod zakonski propisanih obveza arhiviranja.

Ispitanika ima pravo na brisanja osobnih podataka, ukoliko je bar jedna od sljedećih osnova ispunjena:

- osobni podaci ispitanika više nisu nužni za svrhu za koju su se prikupljali ili na bilo koji drugi način obrađivali
- osobne podatke obrađivani su isključivo temeljem privole, a ispitanik je povukao svoju privolu

- ispitanik je uložio prigovor na obradu osobnih podataka
- osobni podaci su obrađivani nezakonito
- osobni podaci moraju se brisati zbog poštivanja prava Republike Hrvatske ili Europske Unije
- osobne podatke prikupljeni su u vezi s za ponudu usluge nekog informacijskog društva iz članka 8. stavak 1. Uredbe.

Ukoliko su osobni podaci ispitanika javno objavljeni (npr. web stranica, društvene mreže), a potrebno je udovoljiti zahtjevu za brisanjem, tada Voditelj obrade mora:

- obrisati osobne podatke
- poduzeti razumne mjere kako bi obavijestio druge Voditelje obrade koji obrađuju objavljene osobne podatke da je ispitanik zatražio brisanje, te da su dužni izbrisati sve poveznice do tih osobnih dokumenata, sve kopije ili rekonstrukcije tih osobnih dokumenata.

Voditelj obrade ima pravo pri odlučivanju o koracima koje treba poduzeti uzeti u obzir dostupnu tehnologiju i trošak provedbe.

Pravo na brisanje ne primjenjuje se u mjeri u kojoj je obrada nužna:

- radi ostvarivanja prava na slobodu izražavanja i informiranja
- radi poštovanja pravne obveze kojom se zahtijeva obrada u pravu Europske unije ili pravu Republike Hrvatske ili za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti Voditelja obrade
- zbog javnog interesa u području javnog zdravlja u skladu sa člankom 9. stavkom 2, točkom (h) i (i), kao i člankom 9. stavkom 3. Uredbe
- u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe u skladu s člankom 89. stavkom 1. Uredbe u mjeri u kojoj je vjerojatno da se pravom iz stavka 1. može onemogućiti ili ozbiljno ugroziti postizanje ciljeva te obrade
- radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.

Pravo na ograničenje obrade

Ispitanik ima pravo zahtijevati ograničenje obrade osobnih podataka u sljedećim slučajima:

- Ispitanik osporava točnost osobnih podataka koje obrađuje Voditelj obrade
- obrada osobnih podataka je nezakonita, a Ispitanik odbija brisanje
- Voditelju obrade osobni podaci više nisu potrebni za predviđene svrhe, ali su Ispitaniku potrebni radi postavljanja, ostvarenja i obrane pravnih zahtjeva
- Ispitanik je podnio prigovor

Pravo na prigovor

Ako Voditelj obrade distribuira osobne podatke radi izvršenja zadaća od javnog interesa ili zadaća javnih tijela ili se prilikom njihove obrade pozove na svoje legitimne interese, može se podnijeti prigovor protiv takve obrade podataka ako postoji interes zaštite osobnih podataka pojedinca.

Pravo na povlačenje privole

Ispitanik može zatražiti povlačenje privole u svakom trenutku. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade na temelju privole prije povlačenja. Prije davanja privole Ispitanika se o tome obavješćuje.

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim videonadzorom

Ispitanik ima pravo podnijeti zahtjev za pristup osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora.

OSTVARIVANJE PRAVA

Ukoliko želite ostvariti neko od navedenih prava, obratite se našem službeniku za zaštitu osobnih podataka putem navedenih kontakta. Svakako imate pravo uložiti pritužbu nadzornom tijelu, odnosno Agenciji za zaštitu osobnih podataka. Prije prikupljanja bilo kojih osobnih podataka zaposlenici su dužni informirati ispitanika čiji se podaci prikupljaju o svrsi obrade kojoj su podaci namijenjeni.

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Voditelj obrade provodi odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere za zaštitu Vaših osobnih podataka. Prilikom implementacije pazi se da se obrađuju osobni podaci koji su nužni za svaku posebnu svrhu obrade. Ta obveza uključuje posvećivanje posebne pažnje količini prikupljenih podataka, opsegu obrade, razdoblju na koje se podaci pohranjuju, kao i njihova dostupnost.

Politika privatnosti izrađena je temeljem stručne i detaljne analize sustava Općine, u sklopu izrade procjene rizika sigurnosti obrade osobnih podataka, a sve kako bi se postigla sigurnost u obradi osobnih podataka i zadovoljila načela obrade osobnih podataka (zakonitost, poštenost, transparentnost, ograničavanje svrhe, smanjenje količine podataka, točnost, ograničenje pohrane, cjelovitost i povjerljivost, te pouzdanost).

Svi zaposlenici obvezuju se na čuvanje osobnih podataka potpisivanjem izjave o povjerljivosti.

Svi zaposlenici obvezni su pridržavati se Etičkog kodeksa državnih službenika.

Načelnik i službenici dužni su čuvati sve osobne i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju svojih dužnosti. Navedena obveza traje i nakon prestanka obnašanja dužnosti odnosno nakon prestanka službe u općini.

Napominjemo da u određenim slučajevima odbijanje pružanja osobnih podataka može imati određene pravne posljedice za Ispitanika, na što ćete biti upozoreni prilikom prikupljanja osobnih podataka. Moguće pravne posljedice zavise o pravnoj osnovi uzimanja osobnih podataka.

Politika privatnosti Općine redovito se ažurira kako bi sadržavala točne informacije, stoga zadržava se pravo na promjenu sadržaja.